

中共安庆市人力资源和社会保障局党组文件

直人社秘〔2021〕26-10号

关于开展2021年度初、中级专业技术资格

（单位）工作、具有国家教育行政部门认可的中专以上学历、且所学专业与现从事专业技术工作基本一致的人员；人事档案关系在

劳动合同（聘约），目前仍在我市从事专业技术工作且符合初次认定条件的专业技术人员，由用人单位考核合格后组织申报。

二、认定标准条件

（一）基本条件

遵守宪法和法律法规，热爱祖国，拥护党的领导，遵纪守法，爱岗敬业，勇于创新，有良好的职业道德；身体健康。

（二）学历条件

1. 从非理工类专业岗位申报到 2005 年 6 月 30 日（申报下半年认定截止 12 月 31 日前），新在报下条件之一项，可申报认定中级职称，申报资格：

① 中专及以上学历，从事本专业或相近专业工作满 6 年，申报认定中级职称；
② 中专及以上学历，从事本专业或相近专业工作满 10 年，可申报认定副高级专业技术资格。

③ 大专学历申报中级，从事本专业或相近工作满 5 年；或本科学历申报中级，从事本专业或相近工作满 4 年；或本科学历申报副高级，从事本专业或相近工作满 5 年；或硕士学位申报副高级，从事本专业或相近工作满 2 年；或博士学位申报副高级，从事本专业或相近工作满 1 年；或博士后申报副高级，从事本专业或相近工作满 1 年；或博士后申报正高级，从事本专业或相近工作满 2 年。

④ 取得博士学位，从事本专业或相近工作满 2 年，可申报副高级。

2. 个人先在“安庆市职称评审（认定）申报系统”里进行注册，注册成功后，进入系统，点击我要申报，然后按要求如实填写、上传相关信息；

3. 完成提交之前，务必先预览报名表，如有错误请点击左边申报管理窗口进行修改，修改确认后点击完成提交，然后打印报名表（打印前认真检查，一旦打印不可再修改）。

（二）申报时间：2021年职称认定等级分两次进行，申报

报专业技术人员职称申报材料，承诺提供的证书复印件、业绩成果、论文等相关申报材料真实有效。实行学术造假和职业道德失范“一票否决”，对通过弄虚作假、暗箱操作等违纪违规行为取得的职称，一律予以撤销，并记入全省专业技术人员职称申报评审诚信档案库，记录期为3年。

3. 用人单位须对申报材料认真核实、严格把关，充分公示、接受监督，并签署审核意见、加盖单位公章。各地、各部门也要加大对申报人员材料审核力度，坚持“谁受理、谁负责、谁签字”，做到逐级审核、逐级盖章。对履行审核把关职责不力或弄虚作假、营私舞弊的单位和责任人，将按照有关规定严肃查处。

4. 相关申报材料由申报单位统一汇总后报送至安庆市人事考试院（县域初级申报材料除外）。除专业技术资格认定表和相关证书原件、照片不装订外，其余均需按目录顺序装订成册，以一人一袋整理，袋面贴外送评材料一览表（附件1），同时提交简明情况一览表的纸质版和电子版，工作人员对合格申报材料现场编号入档。

联系地址：安庆市市府路7号考试院三楼300室；

联系电话：0556—5347331。

联系人：徐老师

附件：

1. 送评材料一览表（贴于材料封面）
2. 申报专业技术资格诚信承诺书
3. 安庆市专业技术资格认定表.docx
4. 某某单位资格认定申报人员简明情况汇总表



附件 1

送评材料一览表（贴于材料封面）

单位：

申报专业：

联系电话：

姓 名		性 别		参加工作时间	
-----	--	-----	--	--------	--

11	其他		
说明	<p>(1) 填写《专业技术资格认定表》时，各级人事（人才）部门必须签署明确的推荐意见、推荐日期、经办人姓名，加盖各级人事（人才）部门公章。</p> <p>(2) 填写《专业技术资格认定表》中的专业自传时，必须如实反映本人履现职以来专业学识水平、技术水平、业务能力、工作实绩等内容，单位（人才机构）对其要</p>		

的审核意见。

有明研

个人申报专业技术资格评审表

编号_____

安庆市专业技术资格认定表

姓 名:_____

认定专业:_____

认定资格:_____

工作单位:_____

主管部门:_____

联系电话:_____

填表时间： 年 月 日

安庆市人力资源和社会保障局制

填 表 说 明

- 1.此表一式二份，供专业技术人员考核认定专业技术资格使用。
- 2.手写的要用钢笔或签字笔填写，字迹要端正、清楚；打印的要用 A4 纸双面打印装订。
- 3.申请人员应对填写的内容及证明材料真实性作出承诺，所在单位人事部门应负责核实申请人所填写的内容，确保材料真实可靠。
- 4.“照片”用近期二寸正面半身免冠照。
- 5.报送材料以一人一袋整理，每袋封面贴上写有姓名、单位、专业。
- 6.考核认定通过后，将此表存入个人人事档案。
- 7.本表可从安庄市人力资源社会

(二) 个人专业技术工作小结(含工作业绩、论文论著发表、课题及获奖情况)

本人承诺	本人承诺上述填写信息及所提供相关材料真实有效。如有任何不实,愿按有关规定接受处理。 申报人(签字): 年 月 日

(三) 任现职以来的考核情况及单位审核、认定意见

任职时间	前 3 个月	前 1 年	前 2 年	前 3 年	前 4 年
考核等次					
<p>单位负责人签名：_____ (公章)</p>					
单位主管 部门审查 推荐意见	<p>(公章) _____ 年 月 日</p>				
县(市、区) 人社部门 审核意见	<p>(公章) _____ 年 月 日</p>				
市人社部门 认定审批 意见	<p>(公章) _____ 年 月 日</p>				

